



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

ALBO

Determinazione R.G. N° 1186 *del* 03-10-16

OGGETTO	Costituzione Commissione per celebrazione gara ai sensi degli artt. n. 35 c.1.lett. d) e 36 c.2 lett.b), per la categoria pac servizi di cura per gli anziani per Affidamento del servizio Potenziamento Porta Unica di Accesso- PUA finanziato dal Ministero dell'Interno Fondi P.A.C anzianie fondi comunali , per i Comuni del Distretto Socio Sanitario n.41
Ufficio Proponente:	servizi sociali
Responsabile del Settore	Dott.ssa Puccio Angela
Responsabile del Procedimento:	d.ssa Salvatrice Polizzi

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 04-10-2016

Settore n° 7

Reg. n° 157 data 03/10/16



COMUNE di PARTINICO

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della Legge Regionale 30 Aprile 1991 n. 10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Costituzione Commissione per celebrazione gara ai sensi degli artt. n. 35 c.1.lett. d) e 36 c.2 lett.b), per la categoria pac servizi di cura per gli anziani per Affidamento del servizio Potenziamento Porta Unica di Accesso- PUA finanziato dal Ministero dell'Interno Fondi P.A.C anziane fondi comunali, per i Comuni del Distretto Socio Sanitario n.41

PREMESSO che il Comune di Partinico, capofila del Distretto Socio sanitario n. 41, ha presentato al Ministero dell'Interno la richiesta di finanziamento relativa al 2° Riparto del Piano d'intervento per i Servizi di cura per gli anziani;

Che il Ministero dell'Interno ha finanziato il Piano presentato giusto decreto 898/Pac dell'11.02.2016

Che la scheda 3 del Piano prevede "Potenziamento della Porta Unica di Accesso - P.U.A." (servizio assimilabile al servizio di Segretariato Sociale), consistente nell'utilizzo di n.2 figure professionali: n.1 Assistente sociale e n. 1 coordinatore con contratti di collaborazione ccoordinata e continuativa;

che l'importo per la fornitura delle predette figure professionali è di € 47.739,27 di cui: € 42.900,13 costi del personale incompressibili; € 2.565,84 spese generali (importo soggetto a ribasso) € 2.273,30 iva nella misura del 5%, il ribasso d'asta potrà essere praticato solo sull'importo di € 2.565,86 indicato per le spese di gestione, essendo il costo del personale incompressibile;

Che con il presente provvedimento si intende indire gara per l'affidamento del "Potenziamento della Porta Unica di Accesso - P.U.A." (servizio assimilabile al servizio di Segretariato Sociale),

Considerato che tale servizio è ricompreso nell'allegato IX del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Dlgn. n.50 /2016);

Che, in ordine alla tipologia della procedura, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art.38 del D.lgn.n.50/2016, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 c.1, lett.d) (EURO 750.000,00 la soglia per gli appalti dei servizi sociali) mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente;;

Che le Amministrazioni Pubbliche sono chiamate, prima di procedere, all'acquisto di beni e servizi, a verificare il loro eventuale inserimento negli elenchi CONSIP e, in caso affermativo a scegliere tra l'adesione alla relativa convenzione in vigore oppure utilizzare i parametri qualità/;

Che, avendo verificato che non vi sono convenzioni in vigore o i fase di attivazione su CONSIP, ma, invece, sulla piattaforma Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente l'iniziativa Servizi Sociali- categoria beni e servizi per le persone- meta prodotto Segretariato Sociale ;

Che, pertanto, con determinazione n.95 del 30.08.2016 è stata approvata determina a contrarre ai sensi degli artt. n. 35 c.1.lett. d) e 36 c.2 lett.b), per la categoria pac servizi di cura per gli anziani per la scelta del contraente cui affidare il servizio tramite la pubblicazione nel mercato elettronico di apposita richiesta di offerta (rdo), per affidamento della fornitura del servizio di che trattasi dall'1 settembre 2016 al 30.06.2017 in ogni caso dall'ordine di avvio del servizio al 30.06.2017 e per l'importo complessivo di € 47.739,27 di cui: € 42.900,13 costi del personale incompressibili; € 2.565,84 spese generali (importo soggetto a ribasso), € 2.273,30 iva nella misura del 5%

che il bando con capitolato sono stati pubblicati all'albo e sito istituzionale di questo Comune capofila e trasmessi ai restanti comuni del Distretto socio sanitario n.41;

che prima di procedere alle operazioni di gara necessita individuare i componenti della Commissione di gara;

che, trattandosi di gara distrettuale, è stata inviata comunicazione ai comuni del distretto di individuare proprio personale tra i funzionari e/o tecnici disponibili a partecipare alle operazioni di gara;

che in data odierna si sono presentate la d.ssa Calogera Spica assistente sociale del comune di S.G.Jato che tra il personale di questo Comune è stata individuata, oltre il RUP d.ssa Salvatrice Polizzi, la sig.ra M. Angela Minore quale segretaria verbalizzante;

che, pertanto, la Commissione di gara è così costituita:

presidente : d.ssa Angela M. Puccio; componente: assistente sociale d.ssa Calogera Spica (in qualità di tecnico); componente: assistente sociale d.ssa Salvatrice Polizzi (in qualità di tecnico); segretario verbalizzante: sig.ra M. Angela Minore;

PROPONE

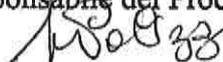
Per motivi specificati in premessa, che si intendono riconfermati e trascritti :

1) **nominare quali componenti della Commissione per la celebrazione della gara ai sensi degli artt. n. 35 c.1.lett. d) e 36 c.2 lett.b), per la categoria pac servizi di gestione "Sportello Unico di Accesso-PUA" per la scelta del contraente cui affidare il servizio tramite la pubblicazione nel mercato elettronico di apposita richiesta di offerta (rdo), per affidamento della fornitura del servizio "Sportello Unico di Accesso-PUA", il cui termine della presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 9,00 con celebrazione alle ore 10,00 della data odierna stesso giorno.**

2) dare atto che la Commissione di gara è così composta:

presidente : d.ssa Angela M. Puccio; componente: assistente sociale d.ssa Calogera Spica (in qualità di tecnico); assistente sociale d.ssa Salvatrice Polizzi (in qualità di tecnico); segretario verbalizzante: sig.ra M. Angela Minore;

Il Responsabile del Procedimento



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

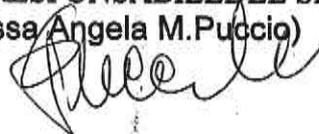
VISTI:

- L'art. 51 della L.142/90, modificato dall'art. 6 della L.127/97 e l'art. 3, comma 2 D. Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di servizio;
- Gli artt.183 e 184 del D.Lgv.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione e assunzioni e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n° 04 del 02.02.16 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2015
- La deliberazione G.M. n. 14 del 03.02.2016 che ha approvato il Piano di Gestione PEG per l'anno 2015 attribuendo la gestione dei capitoli impegnati con il seguente atto;
- La determinazione sindacale n° 17 del 31.05.2016 con la quale viene attribuita la responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla dott.ssa Angela Puccio

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(d.ssa Angela M. Puccio)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE